

Les formations se font sur inscription auprès de votre Relais Petite Enfance

- > RPE de **Vallons-de-l'Erdre et de Le Pin** au **02.85.29.33.00**  
ou **rpe@vallonsdeleerdre.fr**
- > RPE de **Loireauxence** au **02.40.09.55.54** ou **relaispetiteenfance@loireauxence.fr**
- > RPE de **Mésanger et d'Oudon** au **02.40.96.86.85** ou **ram@mairiemesanger.fr**
- > RPE du **Sivom de Ligné** au **02.40.25.40.10** ou **relaispetiteenfance@sivomligne.fr**
- > RPE du **Sivom de Riaillé** au **02.40.80.77.16**  
ou **relaispetiteenfance@sivom-secteur-riaille.com**
- > RPE du **SIVU d'Ancenis-Saint-Géréon** au **02.40.09.94.53**  
ou **relais@sivu-enfance.fr**

Toute inscription à une formation nécessitera la transmission de vos coordonnées au relais petite enfance organisateur et à l'organisme de formation.



Visuels ©Freepik

# 2024



**ASSISTANT·E·S MATERNEL·LE·S**  
**PARTEZ EN FORMATION**  
**SUR LE PAYS D'ANCENIS**

Nous souhaitons vous proposer une offre de formation adaptée à vos besoins et sur votre secteur.

Ces formations sont issues du catalogue IPERIA ; elles sont gratuites, rémunérées et s'inscrivent dans le cadre de votre formation continue. Après avoir obtenu votre agrément, partir en formation, c'est vous permettre la reconnaissance de votre métier et faire la différence !

**Contactez votre Relais si vous souhaitez vous pré-inscrire ou si vous souhaitez plus d'informations.**

- Depuis 2021, IPERIA rémunère directement l'assistant maternel pour les heures effectuées pendant la formation et verse 4,75 € de l'heure pour une formation hors temps d'accueil.
- Parents : ne déclarez pas sur Pajemploi les heures de formation de votre assistant maternel. Contactez votre Relais pour rechercher une solution d'accueil pendant la formation de votre assistant maternel.



### ÉVEIL MUSICAL ET ARTISTIQUE - 14 heures

**Objectifs :** favoriser l'éveil musical et artistique des enfants dans un environnement et avec les supports adaptés. Se servir de l'art et de la culture comme un outil pédagogique participant au développement de l'enfant, de sa créativité et du lien social.

**Dates :** lundi 19 février et 11 mars

**Lieu :** Riaillé

réf. MIEMA



### PRENDRE SOIN DE SOI ET PRÉVENIR L'ÉPUISEMENT PROFESSIONNEL - 14 heures

**Objectifs :** préserver son bien-être et sa santé au travail par une attention à soi et par la mise en place d'actions de prévention de l'épuisement professionnel.

**Dates :** vendredi 12 et samedi 13 avril

**Lieu :** Vallons-de-l'Erdre (Bonnœuvre)

réf. MIPSSE



### RECYCLAGE SST - 7 heures

**Objectifs :** effectuer une révision globale de tous les gestes de secourisme et une actualisation des techniques de secourisme.

**Dates :** mercredi 22 mai

**Lieu :** Mésanger

réf. MIRSST



### ACCOMPAGNER L'ÉVOLUTION MOTRICE ET SENSORIELLE DE L'ENFANT - 14 heures

**Objectifs :** accompagner l'enfant dans son évolution motrice et sensorielle dans un environnement et avec un matériel adapté, tout en situant l'enfant en tant qu'acteur de ses découvertes.

**Dates :** vendredis 24 et 31 mai

**Lieu :** Loireauxence

réf. MITAE



### PRÉPARATION DU CERTIFICAT SST - 14 heures

**Objectifs :** être en mesure d'intervenir face à une situation d'accident du travail et de contribuer à la prévention des risques professionnels dans son environnement de travail.

**Dates :** samedis 25 mai et 1<sup>er</sup> juin

**Lieu :** Ligné

réf. MISST



### COMPRENDRE LES ÉMOTIONS POUR MIEUX ACCOMPAGNER L'ENFANT AU QUOTIDIEN - 14 heures

**Objectifs :** Comprendre le rôle des émotions et leurs manifestations afin de favoriser le développement des compétences émotionnelles de l'enfant mais aussi de l'accompagner dans les échanges émotionnels et les régulations éventuelles.

**Dates :** samedis 05 et 12 octobre

**Lieu :** Riaillé

réf. MICE



### CRÉER ET ENTREtenir DE BONNES RELATIONS PROFESSIONNELLES, COMMUNIQUER ET S'ORGANISER - 21 heures

**Objectifs :** organiser efficacement son travail et d'adopter une communication adaptée pour développer et/ou maintenir une relation de travail de qualité avec son ou ses particulier(s) employeur(s).

**Dates :** vendredis 06 et 13 décembre, samedi 7 décembre

**Lieu :** Ancenis-Saint-Géréon

réf. MIRTPE